

SCRITTURA PRIVATA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

TRA

Il Dottore Agronomo Mauro Salis, Presidente pro-tempore, nato a Sassari, (SS), il 21/09/1976, C.F. SLSMRA76P21I452G, residente in Sassari (SS), nella qualità di Presidente e legale rappresentante dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Sassari, con sede in Sassari, viale Umberto I, 90 C.F. 80003880905, di seguito denominato "Ordine"

E

La Dottoressa Giuseppina Piu, nata a Riola Sardo (OR) il 09/12/1978, C.F. PIUGPP78T49H301Z e P.IVA 01403450917 residente in Corso Umberto, 100 Sindia (NU), iscritto all'Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Nuoro, con il n. 244, di seguito denominato "Consulente".

Premesso che:

- l'Ordine ha interesse a conferire incarico al Consulente come da decisione Consiliare n. 02 del 28/03/2024 per i calcoli relativi al personale in distacco come da Convenzione sottoscritta con l'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Nuoro;
- il Consulente è abilitato a svolgere la prestazione professionale funzionale all'espletamento dell'incarico e si dichiara disponibile ad accettare;

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1) Conferimento dell'incarico professionale

L'Ordine conferisce al Consulente l'incarico professionale, la descrizione è specificata al successivo Art. 3).

Art. 2) Accettazione dell'incarico professionale

Il Consulente accetta l'incarico garantendo la qualità della prestazione nell'esclusivo interesse dell'Ordine.

Art. 3) Oggetto della prestazione del Consulente del Lavoro

La prestazione del Consulente per l'espletamento dell'incarico consiste in:

DESCRIZIONE ANALITICA:

Calcolo della quota parte mensile delle ore lavorative in distacco della Dott.ssa Beccu, 6 ore ordinarie convenzionate in distacco con l'Ordine di Nuoro più lo straordinario interamente a carico dell'Ordine sottoscrittore. Elaborazione e trasmissione CU professionisti.

Art. 4) Specifiche sulla prestazione

In considerazione della programmazione del lavoro e delle normali tempistiche conseguenti ai termini stabiliti dalla legge.

Art. 5) Onorari e rimborsi spese

Le parti concordano espressamente ed accettano:

5.1 di stabilire, quale onorario professionale spettante al Consulente per l'espletamento dell'incarico, la somma di € 250,00 (duecentocinquanta/00 Euro), oltre la rivalsa contributiva (4% Enpacl) e l'IVA laddove sia dovuta. Nonché la somma di euro 40,00/cad. per l'elaborazione e la trasmissione delle CU.

5.2 l'onorario è stato determinato tenendo conto di:

5.2.1 costo e/o alla complessità delle attività professionali richieste per la sua realizzazione o redazione;

5.2.2 difficoltà e quantità delle singole prestazioni, adempimenti e attività necessarie alla sua completa e corretta esecuzione.

5.3 L'onorario spettante al Consulente potrà variare previa preventiva pattuizione, solo per motivate ed oggettive maggiori onerosità sopravvenute e opportunamente documentate e giustificate.

Art. 6) Pagamenti

L'Ordine si impegna al pagamento degli onorari professionali convenuti, con le seguenti modalità:

- fatturazione elettronica in modalità split payment (se il professionista è soggetto) entro e non oltre la data del 30 novembre dell'anno solare di riferimento.

N.B. LA FATTURA DOVRA' ESSERE INTESTATA A:

ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI DELLA PROVINCIA DI

SASSARI VIALE UMBERTO I, 90 07100 SASSARI (SS)

C.F. 80003880905

il codice univoco (IPA) UFS2Q4

Art. 7) Obblighi del Consulente

7.1 Con l'assunzione dell'incarico, il Consulente si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività da esercitare, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

7.2 Il Consulente si impegna a rispettare il segreto professionale e a non divulgare fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in ragione dell'espletamento dell'incarico, né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, avendo cura e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

Art. 8) Obblighi dell'Ordine

- L'Ordine si impegna a fornire al Consulente la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico.
- L'Ordine si impegna a collaborare con il Consulente ai fini dell'esecuzione del presente incarico, consentendogli ogni attività di accesso e controllo ai documenti ed ai dati necessari per l'espletamento dell'incarico stesso.
- L'Ordine si impegna a comunicare formalmente al Consulente qualsiasi fatto o circostanza o variazione, la cui conoscenza possa risultare utile e inerente all'incarico conferito.

Art. 9) Recesso

Il mandato si intende conferito, per tutta la durata della Convenzione di distacco sottoscritta dagli Ordini di Nuoro e Sassari, al termine del quale il presente contratto decadrà automaticamente, ai sensi e per gli effetti della L. 190/2012, secondo il principio della rotazione degli incarichi.

Art. 10) Polizza assicurativa

Il Consulente dichiara di essere assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con polizza n. HCC21-W0062169, contratta con la Compagnia di Assicurazioni Tokio Marine Europe S.A., con massimale di € 250.000,00.

Art. 11) Varie

Il Consulente dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge e ne allega autodichiarazione da pubblicare sul sito web dell'Ordine ai fini degli adempimenti sulla Trasparenza ed Anticorruzione. Per quanto non espressamente previsto, le parti fanno riferimento alle vigenti leggi, al codice deontologico ed all'ordinamento professionale dei Dottori Agronomi e Forestali e dei Consulenti del Lavoro.

Allegati

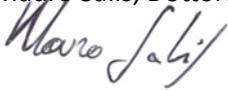
Si allegano al presente contratto, per formarne parte integrante e sostanziale:

- b) Informativa sul trattamento dei dati personali;
- c) Copia del documento identificativo del Consulente.

Redatto e sottoscritto il 12/02/2024

L'ORDINE

Il Presidente
Mauro Salis, Dottore Agronomo



IL CONSULENTE

Giuseppina Piu
Dot.ssa Giuseppina Piu
IL CONSULENTE DEL LAVORO
C.so Umberto, 100 - 08018 SINDIA (NU)
Cod. Fisc. P.IU GPE 7814913012
Partita IVA 01403450917
Iscritta Albo C.D.L. Nuoro n. 244