

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2024

RELAZIONE SULLA GESTIONE e NOTA INTEGRATIVA

L'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali di Sassari nel redigere il Bilancio ha applicato i principi contabili stabiliti per Enti pubblici non economici modulandoli in relazione alle caratteristiche operative corrispondenti alle peculiarità proprie dell'Ordine, ferme restando le norme previste per assicurare l'unitarietà e uniformità del sistema finanziario e contabile. L'obiettivo è quello di stabilire le procedure e le modalità di formazione dei documenti previsionali, della gestione del bilancio, della rendicontazione, delle verifiche e dei controlli, al fine di garantire il buon andamento dell'attività gestionale sotto il profilo economico/finanziario.

Il Bilancio consuntivo 2024 si compone dei seguenti documenti:

- Rendiconto finanziario dal 01 gennaio al 31 dicembre 2024,
- Rendiconto Finanziario dei Residui,
- Situazione amministrativa
- Nota integrativa e relazione sulla gestione.

Si forniscono preliminarmente le seguenti informazioni:

- a) L'avanzo di amministrazione è pari a euro 139.525,58;
- b) I risultati raggiunti sono sostanzialmente in linea con quanto previsto nel Bilancio Previsionale 2024 e con gli obiettivi programmatici stabiliti dal CdO,
- c) Sono state richieste risorse finanziarie tramite Mis. 1.4.4 del PNRR che verranno utilizzate negli anni per la copertura delle spese di progetto inerente l'accesso tramite SPID e CIE al servizio PagoPA.

Rendiconto Finanziario

Uscite.

01- Spese per gli organi dell'Ordine: totale capitolo euro 1.746,02 utilizzati per far fronte alle spese per l'Assemblea Annuale nonché il rimborso spese per Presidente e Consiglieri dell'Ordine nell'espletamento della propria attività.

02 – Spese per il personale: costituisce la voce più consistente delle uscite, in cui sono stati registrati degli aumenti conseguentemente al fatto che l'Ordine di Sassari ha rinnovato con l'Ordine di Nuoro una convenzione per il distacco della Dott.ssa Beccu per affiancare il nuovo personale in servizio assunto tramite agenzia interinale, sempre con l'obiettivo di attivare le procedure per il bando di concorso. Le spese per il personale risultano così ripartite:

Tasse e contributi IRAP: euro 1.439,72

Spese Agenzia interinale: euro 21.299,19 comprensivi di spese per il personale e oneri di agenzia

Spese per il personale in distacco da altri Enti: euro 14.221,45 rimborsati all'Ordine di Nuoro

Spese viaggi e rimborsi kilometrici: euro 2.324,18

03 -Spese per funzionamento uffici: totale capitolo euro 13.387,01 così ripartite:

Affitto e spese condominiali: sono state sostenute spese per euro 7.872,00.

Energia elettrica: euro 934,96

Spese telefoniche: euro 177,00

Postali: euro 11,35

TARES: euro 1.280,00

Pulizie locali: euro 1.530,40

Assicurazioni: euro 1.273,24.

Spese di manutenzione beni e attrezzature uffici: euro 94,56

Timbri: euro 213,50, costituiscono perlopiù una partita di giro in quanto vengono poi pagati dagli stessi iscritti.

04 – Oneri acquisto materiali informativi e informatici:

Software: euro 2.935,48. A partire dal 2024 la Federazione ha deliberato che le spese relative ai gestionali potranno essere coperte con risorse proprie al fine di semplificare, razionalizzare e ridurre i costi a carico dei singoli ordini provinciali.

05 – Spese per acquisto di beni di consumo e di servizi:

Organizzazione corsi di formazione, convegni e seminari: sono ricomprese tutte le spese relative all'affitto delle sale e alle spese vive sostenute per l'organizzazione degli incontri, complessivamente euro 660,33.

Consulenze legali, notarili, contabili e fiscali: spese sostenute per gli oneri derivanti dall'attività legale e contabile-fiscale per euro 2.530,00.

Spese bancarie: commissioni, spese bancarie e bolli per un totale annuo di euro 545,95.

09 – Acquisto immobili e attrezzature materiali e immateriali:

Sito web: spese di gestione del sito pari ad euro 312,70.

10 – Trasferimenti ad altri enti:

Quote CONAF: parte della quota che l'Ordine incassa dai propri iscritti viene versata al Consiglio Nazionale. Nel 2024 sono state versate un totale complessivo quote CONAF di euro 25.135,00 pari a 457 quote (10 SOSPESI ESCLUSI).

Quote Federazione: un'altra parte della quota che l'Ordine incassa viene versata alla Federazione per un totale complessivo di euro 9.580,00.

11 - Versamento ritenute scissione contabile iva split payment: è una partita di giro tramite la quale viene versata l'IVA dovuta ai fornitori direttamente all'Erario tramite F24. Nella fattispecie in oggetto, non coincidente con il capitolo in entrata a causa di un versamento in eccesso, ammonta ad euro 2.604,35.

12 - Versamento ritenuta d'acconto: spese relative al versamento della ritenuta d'acconto di euro 300,00.

Le uscite relative all'anno finanziario 2024 risultano essere di euro **99.021,38** e non sono stati registrati residui passivi a fine esercizio.

Entrate.

30 - Contributi dagli Iscritti

Composto da:

Contributi a carico degli iscritti per un totale di euro **80.528,47** così ripartite:

Nuovi Iscritti: nuove iscrizioni per un totale di 2.019,00 pari a 16 nuove iscrizioni.

Contributo di iscrizione anno in corso: euro 74.556,00

Contributo di iscrizione anno in corso: euro 3.953,47

31- Entrate da vendita di beni e servizi:

Forn.timbri-autoinchiostri-autoinch. tascabili: euro 365,00 costituiscono una partita di giro.

36 - Ritenute scissione contabile iva split payment: è il credito generato sulle fatture ricevute per la quota parte Iva che in qualità di Enti pubblici riversiamo mensilmente all'Erario mediante F24. È sostanzialmente una partita di giro. Nella fattispecie in oggetto, non coincidente con il capitolo 1101 a causa di un versamento in eccesso ed ammonta ad euro 2.020,39.

I residui attivi complessivi, tenuto conto anche degli anni precedenti, ammontano ad euro 123.461,14.

Non si registrano residui passivi di competenza 2024.

Il saldo cassa al 31/12/2024 è di euro 16.064,44.

Sassari, 28/03/2025

Il Tesoriere

Giangiorgio Marongiu, Dottore Agronomo